

Procedury organizowania i przeprowadzania egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2019/2020



II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. MIESZKA I W SZCZECINIE

§

1. ELEMENTY PRAWA OBOWIĄZUJĄCEGO W ROKU SZKOLNYM 2019/2020

WYBRANE AKTY PRAWNE

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity DzU z 2019 r. poz. 1481 ze zmianami)

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. PRAWO OŚWIATOWE (tekst jednolity DzU z 2019 r. poz. 1148)

Rozporządzenie MEN z dnia 21 grudnia 2016 r. W sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (DzU z 2016 r. poz. 2223 ze zmianami, w tym ze zmianą z 2 kwietnia 2019 r.)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 493, ze zm.), w szczególności z rozporządzeniem zmieniającym ww. rozporządzenie (Dz.U. poz. 891), zwanym dalej „**rozporządzeniem 1905**”

HARMONOGRAM EGZAMINU MATURALNEGO W TERMINIE GŁÓWNYM

dla absolwentów wszystkich typów szkół

1. Egzamin maturalny przeprowadzany na terytorium Polski

Część ustna egzaminu maturalnego dla zdających, o których mowa w § 11kb ust. 1 „rozporządzenia 1905”

od 15 do 29 czerwca (oprócz 21 i 28 czerwca)	język polski języki mniejszości narodowych język lemkowski język kaszubski języki obce nowożytne	Egzamin jest przeprowadzany w szkołach według szkolnych harmonogramów ustalonych przez przewodniczących zespołów egzaminacyjnych.
--	---	---

Część pisemna egzaminu maturalnego			
Czerwiec		Godzina 9:00	Godzina 14:00
8	poniedziałek	język polski – pp*	język polski – pr*
9	wtorek	matematyka – pp	język łaciński i kultura antyczna – pp język łaciński i kultura antyczna – pr
10	środa	język angielski – pp	język angielski – pr język angielski – dj*
11	czwartek	Boże Ciało	
12	piątek	Dzień bez egzaminów.	
13, 14 – sobota, niedziela			

15	poniedziałek	matematyka – pr	filozofia – pp filozofia – pr
16	wtorek	biologia – pp biologia – pr	wiedza o społeczeństwie – pp wiedza o społeczeństwie – pr
17	środa	chemia – pp chemia – pr	informatyka – pp informatyka – pr
18	czwartek	język niemiecki – pp	język niemiecki – pr język niemiecki – dj
19	piątek	geografia – pp geografia – pr	historia sztuki – pp historia sztuki – pr
20, 21 – sobota, niedziela			
22	poniedziałek	język włoski – pp język łemkowski – pp język łemkowski – pr	język włoski – pr język włoski – dj
23	wtorek	język francuski – pp	język francuski – pr język francuski – dj
24	środa	fizyka i astronomia – pp fizyka i astronomia / fizyka – pr	historia – pp historia – pr
25	czwartek	język hiszpański – pp	język hiszpański – pr język hiszpański – dj
26	piątek	język rosyjski – pp	język rosyjski – pr język rosyjski – dj
27, 28 – sobota, niedziela			
29	poniedziałek	języki mniejszości narodowych – pp język kaszubski – pp język kaszubski – pr	języki mniejszości narodowych – pr historia muzyki – pp historia muzyki – pr
		godz. 9:00 – matematyka w języku obcym dla absolwentów oddziałów dwujęzycznych (pp)**	
		godz. 10:35 – historia w języku obcym dla absolwentów oddziałów dwujęzycznych (pr)**	
		godz. 12:10 – geografia w języku obcym dla absolwentów oddziałów dwujęzycznych (pr)**	
		godz. 13:45 – biologia w języku obcym dla absolwentów oddziałów dwujęzycznych (pr)**	
		godz. 15:20 – chemia w języku obcym dla absolwentów oddziałów dwujęzycznych (pr)**	
		godz. 16:55 – fizyka i astronomia / fizyka w języku obcym dla absolwentów oddziałów dwujęzycznych (pr)**	

- Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.

Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:

- zdający
- osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości i dezynfekcję itp.

**Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione,
w tym przedstawicieli mediów.**

Część pisemna egzaminu maturalnego

obowiązki zdających

- Zdający ma obowiązek zgłosić się na każdy egzamin **punktualnie**,
- Wejście do sali wg kolejności na liście, po **okazaniu dokumentu stwierdzającego tożsamość** – z aktualnym zdjęciem,
- Zdający nie może wносить do sali egzaminacyjnej **żadnych urządzeń telekomunikacyjnych**, ani korzystać z nich w tej sali oraz **materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych** w wykazie ogłoszonym przez Dyrektora CKE,

małą butelkę wody.

NOWE

- mała = mniejsza niż 1 litr
- obowiązuje zakaz stawiania jej na stoliku

EGZAMIN MATURALNY W NOWEJ FORMULE

- Każdy zdający **powinien** mieć na egzaminie z każdego przedmiotu długopis (lub pióro) z czarnym tuszem (atramentem) przeznaczony do zapisywania rozwiązań (odpowiedzi).⁵ Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują długopisem. **Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.**
- Pozostałe materiały i przybory pomocnicze według przedmiotów egzaminacyjnych:

Przedmiot	Przybory i materiały pomocnicze	Obowiązkowo / fakultatywnie	Zapewnia*
biologia	linijka	fakultatywnie	zdający lub szkoła
	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	<i>Wybrane wzory i stałe fizykochemiczne na egzamin maturalny z biologii, chemii i fizyki</i>	obowiązkowo	szkoła
chemia	linijka	fakultatywnie	zdający lub szkoła
	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	<i>Wybrane wzory i stałe fizykochemiczne na egzamin maturalny z biologii, chemii i fizyki</i>	obowiązkowo	szkoła
fizyka	linijka	fakultatywnie	zdający lub szkoła
	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	<i>Wybrane wzory i stałe fizykochemiczne na egzamin maturalny z biologii, chemii i fizyki</i>	obowiązkowo	szkoła
geografia	linijka	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
historia	lupa	fakultatywnie	zdający lub szkoła
historia sztuki	lupa	fakultatywnie	zdający lub szkoła
historia muzyki	odtwarzacz płyt CD z kompletem zapasowych baterii i słuchawkami	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	lupa	fakultatywnie	zdający lub szkoła
informatyka	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
język polski	słownik ortograficzny, słownik poprawnej polszczyzny – nie mniej niż 1 na 25 osób	obowiązkowo	szkoła
język białoruski	słownik językowy (jedno- albo dwujęzyczny) – nie mniej niż 1 na 25 osób	obowiązkowo	szkoła
język litewski	słownik językowy (jedno- albo dwujęzyczny) – nie mniej niż 1 na 25 osób	obowiązkowo	szkoła
język ukraiński	słownik językowy (jedno- albo dwujęzyczny) – nie mniej niż 1 na 25 osób	obowiązkowo	szkoła
język kaszubski	słownik ortograficzny języka polskiego, słownik poprawnej polszczyzny, słownik języka kaszubskiego – nie mniej niż 1 na 25 osób	obowiązkowo	szkoła

język lemkowski	słownik ortograficzny języka polskiego, słownik poprawnej polszczyzny, słownik polsko-lemkowski i lemkowsko-polski – nie mniej niż 1 na 25 osób	obowiązkowo	szkoła
język łaciniński i kultura antyczna	słownik łaciniński-polski – dla każdego zdającego; atlas historyczny – nie mniej niż 1 na 25 osób	obowiązkowo	szkoła
matematyka	linijka	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	cyrkiel	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	<i>Wybrane wzory matematyczne</i>	obowiązkowo	szkoła
wiedza o społeczeństwie	kalkulator prosty**	fakultatywnie	zdający lub szkoła

* Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego (dyrektor szkoły) informuje zdających, czy dane przybory i materiały pomocnicze zapewnia szkoła, czy każdy zdający przynosi własne.

** Kalkulator prosty – jest to kalkulator, który umożliwia wykonywanie tylko dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, ewentualnie obliczenie procentów lub pierwiastków kwadratowych z liczb.

- Z dodatkowych materiałów oraz przyborów pomocniczych mogą korzystać zdający, którym dostosowano warunki przeprowadzania egzaminu maturalnego. Zdający korzystają ze sprzętu, którego używali w procesie dydaktycznym.

Uprawnieni do dostosowania	Przybory i materiały pomocnicze	Obowiązkowo / fakultatywnie	Zapewnia*
osoby niesłyszące	słownik języka polskiego, słownik wyrazów obcych, słownik wyrazów bliskoznacznych – nie mniej niż 1 na 25 osób	obowiązkowo	szkoła
osoby słabosłyszące	odtwarzacz płyt CD ze słuchawkami w przypadku egzaminu z języka obcego nowożytnego (jeżeli dostosowanie takie zostało przyznane)	obowiązkowo	zdający lub szkoła
osoby niewidome i słabowidzące	sprzęt i oprogramowanie specjalistyczne (odpowiednie do ustalonego dla danego zdającego dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu)	obowiązkowo	szkoła
osoby słabowidzące	przybory optyczne, z których zdający korzysta na co dzień	fakultatywnie	zdający
osoby, o których mowa w art. 165 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. <i>Prawo oświatowe</i> ⁶	słownik dwujęzyczny (polsko-obcojęzyczny i obcojęzyczno-polski) w wersji papierowej lub elektronicznej (z wyjątkiem egzaminu z języków mniejszości narodowych, języka mniejszości etnicznej, języka regionalnego i języków obcych nowożytnych)	fakultatywnie	zdający lub szkoła
wszyscy uprawnieni do dostosowania	komputer lub komputer ze specjalistycznym oprogramowaniem, jeżeli takie dostosowanie zostało przyznane	obowiązkowo	szkoła

* Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego (dyrektor szkoły) informuje zdających, czy dane przybory i materiały pomocnicze zapewnia szkoła, czy każdy zdający przynosi własne.

Część pisemna egzaminu maturalnego

- Zdający ma obowiązek zgłosić się na każdy egzamin **punktualnie**, zgodnie z ogłoszonym harmonogramem
- pisemny egzamin maturalny – godzina 9⁰⁰**
- **godzina 8²⁵ – pełna gotowość,**
 - **godzina 8²⁰ –** wejście do sali egzaminacyjnej wg kolejności na liście (przygotowanej przez OKE), losowanie i zajmowanie miejsc przez zdających,
 - **godzina 8⁵⁰ –** odebranie materiałów egzaminacyjnych od przewodniczącego ZE (wszyscy przewodniczący ZN w obecności JEDNEGO zdającego),
 - **godzina 9⁰⁰ –** rozdanie arkuszy egzaminacyjnych.

Część pisemna egzaminu maturalnego

- Zdający ma obowiązek zgłosić się na każdy egzamin **punktualnie**, zgodnie z ogłoszonym harmonogramem
pisemny egzamin maturalny – godzina 9²⁰
- **godzina 8⁴⁵ – pełna gotowość**,
- **godzina 8⁵⁰** – wejście do sali egzaminacyjnej wg kolejności na liście (przygotowanej przez OKE), losowanie i zajmowanie miejsc przez zdających,
- **godzina 9¹⁰** – odebranie materiałów egzaminacyjnych od przewodniczącego ZE (wszyscy przewodniczący ZN w obecności JEDNEGO zdającego),
- **godzina 9²⁰** – rozdanie arkuszy egzaminacyjnych.

Część pisemna egzaminu maturalnego

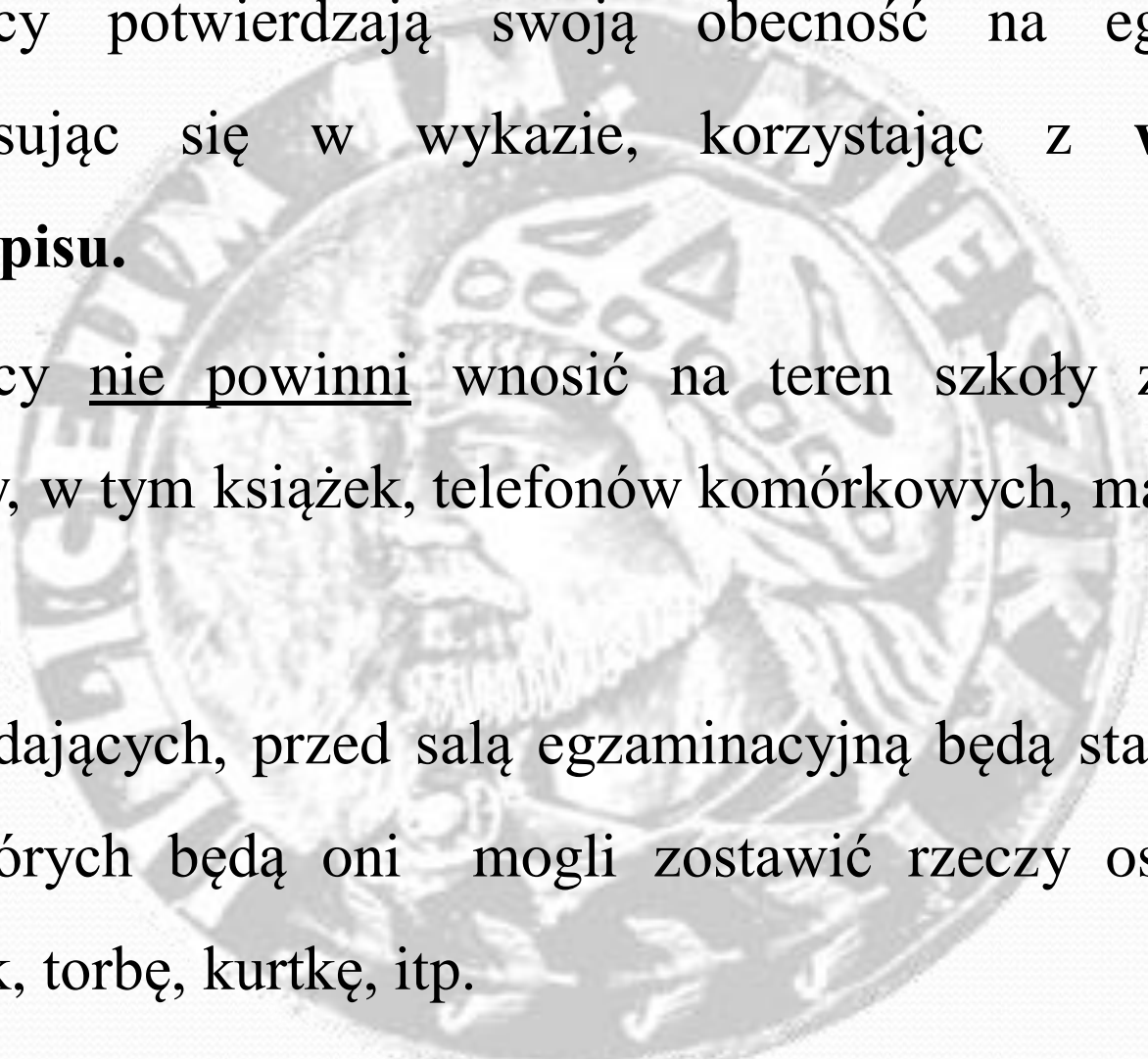
- Zdający ma obowiązek zgłosić się na każdy egzamin **punktualnie**, zgodnie z ogłoszonym harmonogramem

pisemny egzamin maturalny – godzina 14⁰⁰

- **godzina 13²⁰** – pełna gotowość,
- **godzina 13⁴⁰** – wejście do sali egzaminacyjnej wg kolejności na liście (przygotowanej przez OKE), losowanie i zajmowanie miejsc przez zdających,
- **godzina 13⁵⁰** – odebranie materiałów egzaminacyjnych od przewodniczącego ZE (wszyscy przewodniczący ZN w obecności JEDNEGO zdającego),
- **godzina 14⁰⁰** – rozdanie arkuszy egzaminacyjnych.

- Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
- Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
- Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
 - 2) wychodzi do toalety
 - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.

- Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku / stanowisku egzaminacyjnym (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
- Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę albo, jeżeli nie mogą również korzystać z przyłbicy, przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.
- W przypadku EM zdający nie mogą przebywać w sali egzaminacyjnej podczas przerw między poszczególnymi zakresami, sesjami lub zmianami egzaminu, ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji tych miejsc oraz – jeżeli to konieczne – znajdujących się w nich sprzętów.

- 
- Zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z **własnego długopisu.**
 - Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.

Ale

- Dla zdających, przed salą egzaminacyjną będą stały stoliki na których będą oni mogli zostawić rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę, itp.

Część pisemna egzaminu maturalnego

obowiązki zdających

- Każdy zdający **sprawdza poprawność** cyfrowego zapisu numeru PESEL,
- Zdający ma obowiązek zapoznania się z informacją na pierwszej stronie arkusza,
- **Sprawdza**, czy arkusz jest kompletny,
- **Sprawdza**, czy otrzymał zestaw wybranych wzorów matematycznych lub kartę wybranych zestaw wzorów i stałych fizykochemicznych – dotyczy egzaminu z biologii, chemii i fizyki,
- **Koduje** arkusz egzaminacyjny i kartę odpowiedzi,

UZUPEŁNIA ZDAJĄCY



PESEL
9 | 6 | 0 | 6 | 0 | 6 | 1 | 1 | 1 | 1



EGZAMIN MATURALNY Z JĘZYKA NIEMIECKIEGO POZIOM ROZSZERZON

UZUPEŁNIA ZESPÓŁ
NADZORUJĄCY

Uprzejmie odwołujemy się do
dotychczasowych kryteriów oceny
nieprzepracowanych
zadanych na kartę

Data: 11 maja 2017 r.
Godzina rozpoczęcia: 14:00
Czas pracy: 150 minut
Liczba punktów do uzyskania: 50

Instrukcja dla zdającego

- Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 13 stron (zadania 1–10). Tworzący arkusz zespół przewodniczącemu zespołu nadzorującego egzamin.
- Teksty do zadań od 1. do 3. zostaną odczytane z płyty CD.
- Pisz czytelnie. Używaj długopisu/pióra tylko z czarnym materiałem.
- Nie używaj korektora, a błędne zapisy wyraźnie przekreśl.
- Pamiętaj, że zapisy w brzośnie nie będą oceniane.
- Na tej stronie oraz na karcie odpowiedzi wpisz swój numer PESEL i przyklej naklejkę z kodem.
- Zaznaczając odpowiedzi w części karty przeznaczony dla zdającego, zaznacz pola do tego przeznaczone. Błędne zaznaczenie otocz kółkiem i zaznacz właściwe.
- Tylko odpowiedzi zaznaczone na karcie będą oceniane.
- Nie wpisuj żadnych znaków w części przeznaczony dla egzaminatora.



MJN-R1_1P-172

NOWA FORMUŁA

Nr zad.	Odpowiedzi			
1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



WYPEŁNIA
ZDAJĄCY

MJN-R1_1P-172

PESEL

9 | 6 | 0 | 6 | 0 | 6 | 1 | 1 | 1 | 1



WYPEŁNIA EGZAMINATOR

Zad.8	0	1
B.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Zad.9	0	1
9.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ZADANIE 10

Temat:

Punkty	0	1	2	3	4	5
Treść i forma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spójność	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zakres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawność	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Część pisemna egzaminu maturalnego

obowiązki zdających – c.d.

- **Nie opuszcza** sali egzaminacyjnej,
- **Kończy pracę** z arkuszem egzaminacyjnym zgodnie z czasem przeznaczonym na rozwiązywanie zadań danej części egzaminu,
- W przypadku egzaminu z informatyki, po przerwie odbywa się druga część egzaminu,
- Na egzaminie każdy zdający korzysta z **własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd.** Zdający **nie mogą** pożyczać przyborów od innych zdających.

Część pisemna egzaminu maturalnego

obowiązki zdających – c.d.

- W przypadku egzaminu z przedmiotów na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z np. jednego słownika, obok materiału z którego może korzystać więcej niż jedna osoba, będzie ustawiony dozownik z płynem dezynfekcyjnym. Przewodniczący ZN ma obowiązek poinformować zdających o **konieczności korzystania z niego przed skorzystaniem z danego materiału egzaminacyjnego.**
- Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) **najpóźniej na 15 minut** przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

Egzamin maturalny z INFORMATYKI

obowiązki zdających

- W przeddzień egzaminu zdający sprawdza, w ciągu jednej godziny, poprawność działania komputera, na którym będzie zdawał egzamin, i wybranego przez siebie oprogramowania. **16 czerwca 2020 r. godzina 16:00.**
- Sprawdzenie to odbywa się w obecności administratora (opiekuna) pracowni oraz członka zespołu nadzorującego, w czasie wyznaczonym przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego (dyrektora szkoły). Czas wykonania tej czynności należy wyznaczyć dla każdego zdającego, tak aby zminimalizować możliwość kontaktu pomiędzy zdającymi.
- Jeżeli podczas sprawdzania poprawności działania sprzętu konieczna będzie komunikacja zdającego z administratorem pracowni albo z członkiem zespołu nadzorującego, **wszystkie osoby powinny mieć zakryte usta i nos.** Sprzęt należy zdezynfekować po sprawdzeniu sprzętu przez każdego zdającego, jeżeli sprawdzenie nie odbywało się w rękawiczkach.

Część pisemna egzaminu maturalnego

Przewodniczący ZN

zezwala zdającemu na opuszczenie sali tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach i w warunkach wykluczających kontakt z innymi osobami – fakt opuszczenia sali odnotowuje w protokole z sali (zał. 16).

Zdający

który ukończył pracę **przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika.**

**Przewodniczący
lub członek ZN**

w obecności zdającego **sprawdza kompletność materiałów. Arkusz pozostaje na stoliku.**

NOWE

Zdający

po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali, **wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym.**

Egzamin maturalny i warunki przystąpienia do egzaminu w terminie dodatkowym

- Dotyczy zdających, którzy:
 - nie przystąpili do egzaminu maturalnego w danym roku z powodu szczególnych **przypadków losowych lub zdrowotnych**,
 - najpóźniej w dniu egzaminu z danego przedmiotu złożyli (osobiście lub przez rodziców) **udokumentowany wniosek** dyrektorowi szkoły.

wydruk
z serwisu

.....
miejsowość.....
data

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL zdającego

.....
imię i nazwisko zdającego

WNIOSEK ZDAJĄCEGO / RODZICA ZDAJĄCEGO

O PRYZYSTĄPIENIE DO EGZAMINU MATURALNEGO W TERMINIE DODATKOWYM¹

Na podstawie art. 44zzj ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (DzU z 2017 r. poz. 2198), w związku z nieobecnością na egzaminie maturalnym w dniu / dniach 2018 r., proszę o wyrażenie zgody na przystąpienie do egzaminu maturalnego z podanych poniżej przedmiotów w terminie dodatkowym:

Lp.	Część (wpisać: ustna albo pisemna)	Przedmiot	Poziom (wpisać: bez określania poziomu / podstawowy / rozszerzony / dwujęzyczny)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Uzasadnienie:

.....

.....

UWAGA

Interpretacja przypadku losowego

- Śmierć członka najbliższej rodziny lub osoby, z którą absolwent był związany emocjonalnie (dołączyć akt zgonu),
- Wypadki typu: nagła poważna choroba w rodzinie, pożar, powódź, wypadek drogowy (dołączyć dokument potwierdzający zdarzenie),
- Wyjazd za granicę stanowiący nagrodę dla laureatów olimpiad przedmiotowych (dołączyć dokument potwierdzający),
- Wyjazd w związku z powołaniem do kadry narodowej w danej dyscypliny sportowej (dołączyć dokument potwierdzający),
- **Przypadkiem losowym nie jest: zaspanie, spóźnienie na autobus/tramwaj, wycieczka, wyjazd prywatny.**

Egzamin maturalny w terminie dodatkowym

HARMONOGRAM EGZAMINU MATURALNEGO W TERMINIE DODATKOWYM*

dla zdających (absolwentów wszystkich typów szkół), którzy uzyskali zgodę dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej na przystąpienie do egzaminu maturalnego w terminie dodatkowym

1. Egzamin maturalny przeprowadzany na terytorium Polski

Część ustna egzaminu maturalnego dla zdających, o których mowa w § 11kb ust. 1 „rozporządzenia 1905”

od 8 do 14 lipca (oprócz 12 lipca)	język polski języki mniejszości narodowych język łemkowski język kaszubski języki obce nowożytne	Egzamin jest przeprowadzany w szkołach według szkolnych harmonogramów ustalonych przez przewodniczących zespołów egzaminacyjnych.
---------------------------------------	--	---

Egzamin maturalny w terminie dodatkowym

Część pisemna egzaminu maturalnego			
Lipiec		Godzina 9:00	Godzina 14:00
8	środa	język polski – pp**	język polski – pr**
9	czwartek	matematyka – pp	matematyka – pr
10	piątek	język angielski – pp język francuski – pp język hiszpański – pp język niemiecki – pp język rosyjski – pp język włoski – pp	biologia – pp, pr historia muzyki – pp, pr
11, 12 – sobota, niedziela			
13	poniedziałek	fizyka i astronomia – pp, pr fizyka – pr język łaciński i kultura antyczna – pp, pr	język angielski – pr język angielski – dj**
14	wtorek	historia – pp, pr	język niemiecki – pr język niemiecki – dj
15	środa	chemia – pp, pr	język rosyjski – pr język rosyjski – dj język włoski – pr język włoski – dj filozofia – pp, pr
16	czwartek	geografia – pp, pr	język francuski – pr język francuski – dj informatyka – pp, pr
17	piątek	wos – pp, pr języki mniejszości narodowych – pp zadania w języku obcym ***	język hiszpański – pr język hiszpański – dj języki mniejszości narodowych – pr język kaszubski – pp, pr język lemkowski – pp, pr historia sztuki – pp, pr

* Informacja o miejscach egzaminu zostanie umieszczona na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej w ostatnim tygodniu czerwca 2020 r.

** pp – poziom podstawowy; pr – poziom rozszerzony; dj – poziom dwujęzyczny

*** Dodatkowe zadania egzaminacyjne w języku obcym z biologii, chemii, fizyki i astronomii / fizyki, geografii, historii, matematyki mogą rozwiązywać absolwenci oddziałów dwujęzycznych, w których przedmioty te były nauczane w języku obcym nowożytnym.

Termin ogłaszania wyników egzaminu maturalnego	do 11 sierpnia 2020 r.
Termin przekazania szkołom świadectw, aneksów i informacji o wynikach	do 11 sierpnia 2020 r.
Termin wydania zdającym świadectw, aneksów i informacji o wynikach	do 11 sierpnia 2020 r.

Unieważnienie egzaminu maturalnego

- **Wniesienie** do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów pomocniczych niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez Dyrektora CKE lub **korzystanie** z tych urządzeń/materiałów,
- **Zakłócanie** przez zdającego prawidłowego przebiegu egzaminu w sposób utrudniający pracę pozostałych zdających,
- Stwierdzenie **niesamodzielnego rozwiązywania zadań** przez zdającego,
- **Naruszenie przepisów** dotyczących przeprowadzania egzaminu, które mogło wpłynąć na wynik egzaminu.



UNIEWAŻNIENIE EGZAMINU

Egzamin w części ustnej lub/i pisemnej z danego przedmiotu mogą unieważnić

Dyrektor szkoły

(art.44zzv)

Dyrektor OKE

(art.44zzw)



Dyrektor CKE

art. 44zzv pkt 1 – w przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań

art. 44zzv pkt 2 – z powodu wniesienia lub korzystania przez zdającego z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedozwolonych przyborów pomocniczych

art. 44zzv pkt 3 – z powodu zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu danego poziomu odpowiedniej części egzaminu.

Warunki zdania egzaminu maturalnego

- Zdający zdał egzamin maturalny, jeżeli z każdego egzaminu obowiązkowego części pisemnej otrzymał co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania oraz **przystąpił** do egzaminu maturalnego w części pisemnej z przynajmniej **jednego przedmiotu dodatkowego**,
- Na zdanie egzaminu maturalnego nie mają wpływu wyniki egzaminów z przedmiotów zdawanych jako dodatkowe,
- Wyniki w części ustnej – są zastępowane adnotacją „**W 2020 r. egzaminu nie przeprowadzano.**”, jeżeli w roku szkolnym 2019/2020 zdający zadeklarował przystąpienie do części ustnej egzaminu maturalnego z przedmiotu obowiązkowego lub dodatkowego i nie przystąpił do tego egzaminu, ponieważ nie spełniał warunków, o których mowa w pkt 2.1.3a, 2.2.11., 2.3.7. oraz 2.4.8.

Egzamin poprawkowy – warunki przystąpienia

dotyczy zdających, którzy:

- Przystąpili do egzaminu maturalnego ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych **i nie zostały one unieważnione**,
- Przystąpili do egzaminu z co najmniej jednego przedmiotu dodatkowego na poziomie rozszerzonym w części pisemnej **i nie został on unieważniony**,
- Nie zdali wyłącznie jednego egzaminu obowiązkowego w części pisemnej.

Egzamin poprawkowy

- do 14 sierpnia 2020 r. – złożenie do dyrektora szkoły pisemnego oświadczenia o zamiarze przystąpienia do egzaminu poprawkowego z danego przedmiotu
- część pisemna egzaminu – **08 września 2020 r.**
godzina 14:00
- część ustna egzaminu – **nie jest przeprowadzana**

Informowanie o wynikach egzaminu maturalnego

- Wyniki części pisemnej egzaminu ustalone przez OKE są ostateczne i będą przekazane absolwentom do **11 sierpnia 2020 r.**
- Wyniki dla absolwentów, którzy przystąpili do egzaminów maturalnych w terminie poprawkowym przekazane będą do **30 września 2020 r.**
- Odbiór świadectw maturalnych ... Upoważnienia ...

Absolwent, który w 2020 r. **nie zdał egzaminu maturalnego**, jeżeli w latach szkolnych następujących po roku szkolnym 2019/2020 przystępuje ponownie do części pisemnej egzaminu maturalnego w zakresie przedmiotu obowiązkowego lub przedmiotów obowiązkowych, z których **nie otrzymał co najmniej 30%** punktów możliwych do uzyskania, **przystępuje także do egzaminu maturalnego z przedmiotu obowiązkowego lub przedmiotów obowiązkowych w części ustnej**, jeżeli:

- nie przystąpił do części ustnej egzaminu maturalnego z danego przedmiotu obowiązkowego zgodnie z pkt 2.1.3a, 2.2.11., 2.3.7. albo 2.4.8.

OPŁATA ZA EGZAMIN MATURALNY

(PODWYŻSZENIE WYNIKÓW EGZAMINÓW MATURALNYCH)

Egzamin maturalny z każdego przedmiotu obowiązkowego i przedmiotu dodatkowego na danym poziomie, zarówno w części ustnej, jak i w części pisemnej, jest odpłatny dla:

- absolwentów, którzy po raz trzeci i kolejny przystępują do egzaminu maturalnego z tego samego przedmiotu obowiązkowego lub z tego samego przedmiotu dodatkowego

oraz dla

- absolwentów, którzy przystępują do egzaminu maturalnego z tego samego przedmiotu dodatkowego, który w poprzednim roku lub w poprzednich latach zgłaszali w deklaracji, ale nie przystąpili do egzaminu maturalnego z tego przedmiotu.
- „Kolejny raz” oznacza „kolejny rok”. Przystąpienie do egzaminu w terminie głównym / dodatkowym oraz poprawkowym w tym samym roku jest traktowane jako przystąpienie do egzaminu maturalnego z danego przedmiotu na danym poziomie **jeden raz**.

OPŁATA ZA EGZAMIN MATURALNY

W 2020 r. absolwentom, którzy wnieśli opłatę za egzamin maturalny z danego przedmiotu lub danych przedmiotów w części ustnej, którzy nie przystąpili do egzaminu maturalnego, ponieważ nie spełnili warunku, o którym mowa w pkt 2.1.3a, 2.2.11., 2.3.7. albo 2.4.8., dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej zwraca tę opłatę:

- na imienny rachunek bankowy, z którego opłata została wniesiona, albo
- na imienny rachunek bankowy wskazany we wniosku złożonym do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej w terminie do 30 września 2020 r. (**załącznik 31_1905**) – w przypadku gdy opłata została wniesiona w inny sposób niż za pośrednictwem imiennego rachunku bankowego.

Udostępnianie pracy do wglądu – zasady

- **Wniosek o wgląd do pracy** zdający składa na piśmie (zał. 25a) do Dyrektora OKE w Poznaniu, w ciągu 6 miesięcy od dnia wydania przez okręgową komisję egzaminacyjną świadectw dojrzałości, aneksów i zaświadczeń o wynikach egzaminu maturalnego.
- O **terminie wglądu** absolwent zostaje poinformowany na piśmie pocztą tradycyjną w ciągu 5 dni,
- **Prawo wglądu do pracy** ma wyłącznie zdający po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- Wgląd do pracy odbywa się w **miejscu i terminie** wyznaczonym przez Dyrektora OKE,
- Wgląd do pracy odbywa się w **przeznaczonej do tego celu sali**, w obecności pracownika OKE,
- **Osoba nadzorująca wgląd do prac nie udziela informacji merytorycznych.**



ZASTRZEŻENIA DO OCENY PRACY

Absolwent

składa wniosek
z uzasadnionymi
zastrzeżeniami
(zał. 25b)
w ciągu 2 dni roboczych
po dokonany wglądzie



DYREKTOR OKE

w ciągu 14 dni
od otrzymania
wniosku informuje
absolwenta o wyniku
weryfikacji



Absolwent



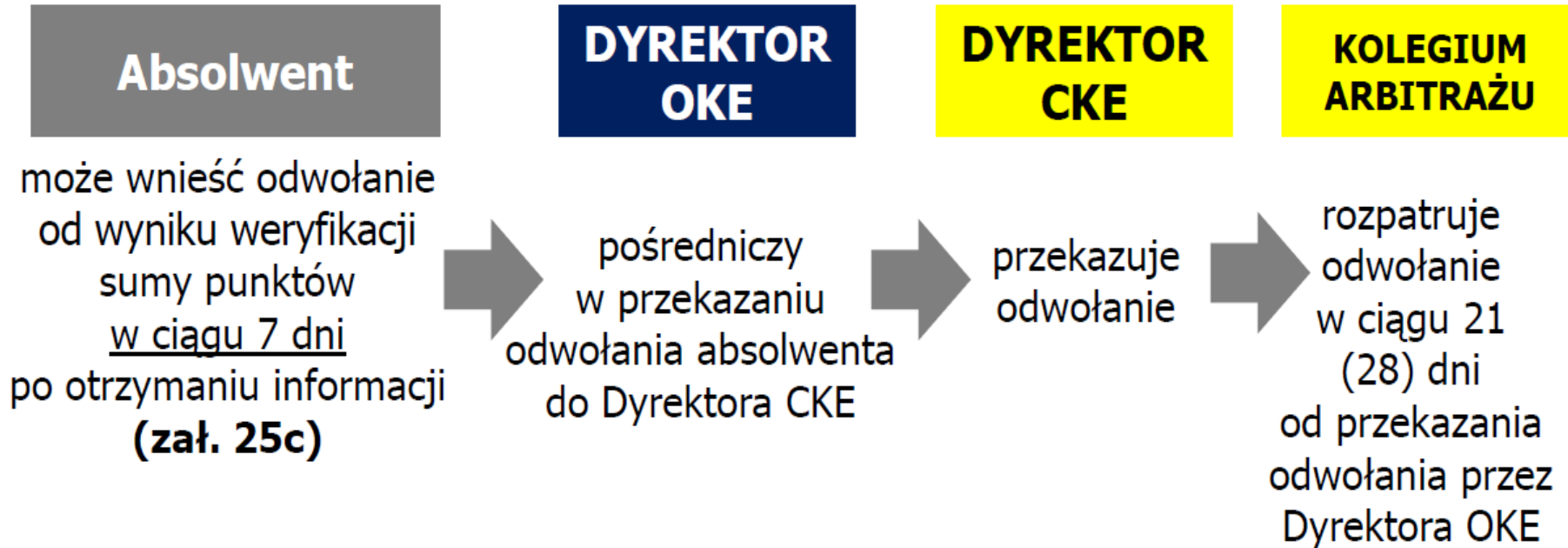
otrzymuje
informację pocztą
tradycyjną

Weryfikacja sumy punktów dotycząca **kwestii merytorycznych** polega na **ponownej ocenie rozwiązań wskazanych zadań** przez osobę wyznaczoną przez Dyrektora OKE

Weryfikacja sumy punktów dotycząca **wyłącznie kwestii technicznych** odbywa się podczas wglądu



KOLEGIUM ARBITRAŻU EGZAMINACYJNEGO



Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego podejmuje **rozstrzygnięcie**, przestrzegając ustalonych **zasad oceniania rozwiązań zadań**

Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego sporządza **pisemne uzasadnienie**, zawierające w szczególności **ocenę zasadności argumentów podniesionych w odwołaniu**



**Powodzenia
na egzaminie maturalnym 2020 !**